

# 昭通市正道中学文件

昭正道通〔2025〕5号

## 昭通市正道中学 关于印发《昭通市正道中学职能部门（学部、 年级）红头文件使用管理办法》的通知

各部门、学部、年级：

为进一步规范我校红头文件使用，提高整体工作效率，现根据相关国家标准，结合工作实际，制定《昭通市正道中学各部门（学部、年级）红头文件使用管理办法》，现在印发给你们，请严格遵照执行。



抄报：董事长、执行校长

主送：学校各职能部门、学部、年级

昭通市正道中学行政办公室

2025年5月7日印发

# 昭通市正道中学职能部门（学部、年级）红头文件使用管理办法

**第一条** 为了进一步规范校内红头文件使用，提高学校职能部门（学部、年级）的工作效率、办文质量和管理水平，特制定本办法，本办法适用于学校所有部门、学部、年级。

**第二条** 学校直属行政职能部门（学部、年级）在其职权范围内或经学校领导同意，可使用“昭通市正道中学各部门文件”在校内发布一般性的工作通知，安排日常工作，向学校报告有关情况，经学校授权的其他行文事项等，但不得向学校其他直属部门和单位发布指令性公文。

**第三条** “昭通市正道中学各部门文件”一般不对外使用，各单位、各部门如需对外行文，经校办批准，可以“昭通市正道中学文件”“昭通市正道中学办公室文件”或“昭通市正道中学”函件行文，按《昭通市正道中学行政公文处理办法》有关要求办理。

**第四条** “昭通市正道中学各部文件”版头由校办统一印制。

**第五条** “昭通市正道中学各部门文件”由职能部门（学部、年级）按照《昭通市正道中学行政公文处理办法》和《昭通市正道中学公文格式标准》（昭正道通〔2025〕4号）的有关规定，自行办理。其主送单位一般为：“各单位、各部门、各学部、各年级”或“各有关单位”，如需报送学校领导的，应注明抄报。现有职能部门、学部的发文字号分别为：“昭正道党通〔xxxx〕

XX 号”“昭正道通〔XXXX〕XX 号”“昭正道罚〔XXXX〕XX 号”“昭正道纪要〔XXXX〕XX 号”“昭正道财务发〔XXXX〕XX 号”“昭正道人事发〔XXXX〕XX 号”“昭正道人事任〔XXXX〕XX 号”“昭正道宣传发〔XXXX〕XX 号”“昭正道工会发〔XXXX〕XX 号”“昭正道团委发〔XXXX〕XX 号”“昭正道督导通〔XXXX〕XX 号”“昭正道招办发〔XXXX〕XX 号”“昭正道文学社发〔XXXX〕XX 号”“昭正道高中部发〔XXXX〕XX 号”“昭正道初中部发〔XXXX〕XX 号”“昭正道初中教学发〔XXXX〕XX 号”“昭正道高中教学发〔XXXX〕XX 号”“昭正道高中德育发〔XXXX〕XX 号”“昭正道初中德育发〔XXXX〕XX 号”“昭正道高中教务发〔XXXX〕XX 号”“昭正道初中教务发〔XXXX〕XX 号”。

**第六条** 如因工作需要，学校行政职能部门可与同级的党组织部门或群团组织联合行文。

**第七条** 需要申请发文字号（红头）文件，须向校办提交申请，批准通过后方可使用，违规操作（私自使用和不按要求使用等情况）的按学校相关规定进行处理。

**第八条** 各年级暂不制发红头文件。

**第九条** 本规定自 2025 年 3 月 25 日起施行，各职能部门、学部严格按照此办法相关模板进行工作开展，不按要求执行的部门将纳入部门年度考核并对部门负责人问责。

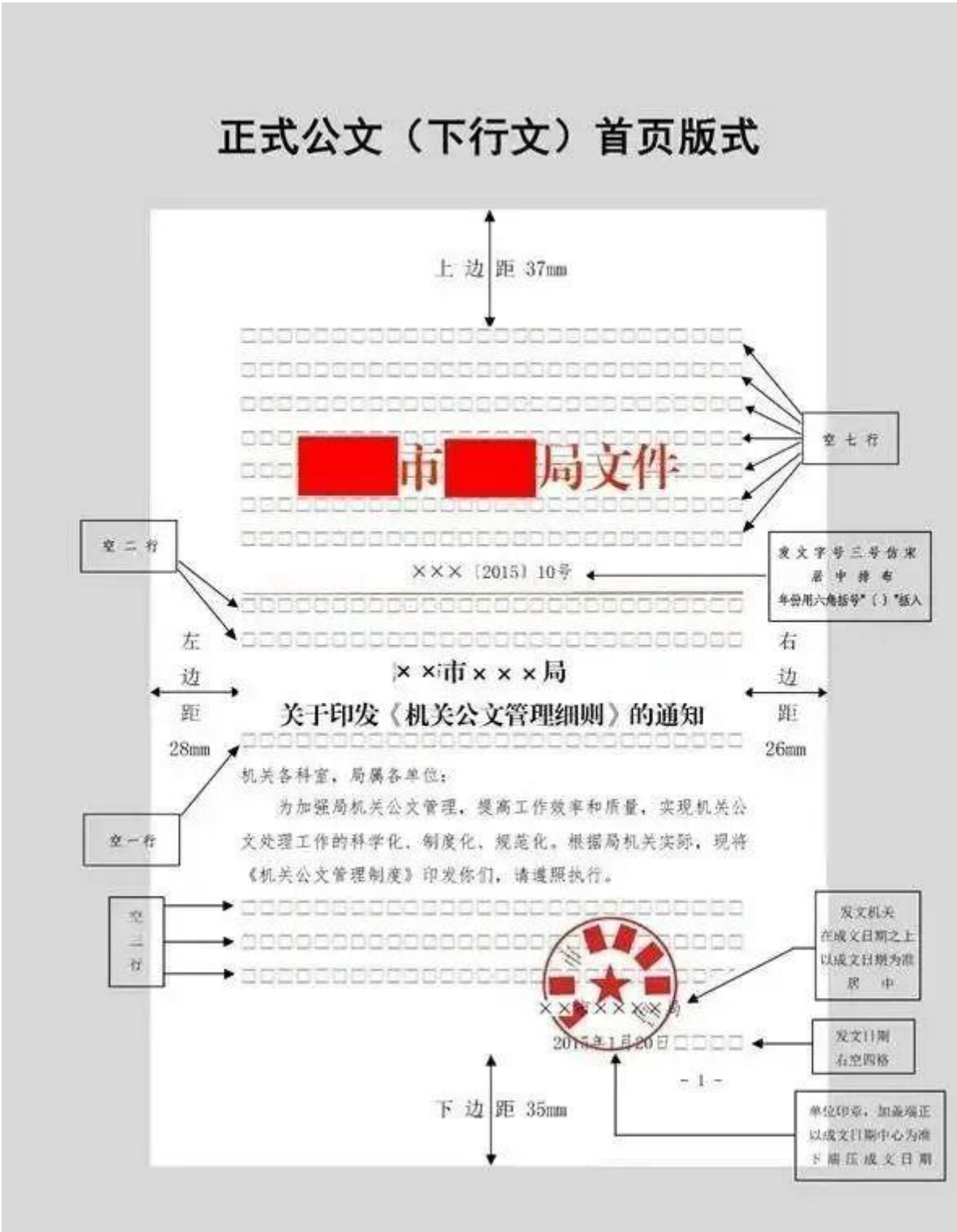
**第十条** 本规定由校办负责解释。

**附：**1.正式公文版式及红头文件模板

2.昭通市正道中学发文字号（红头）文件申请表

附件 1:

# 正式公文版式及红头文件模板



# 中共昭通市正道中学支部委员会文件

昭正道党通〔XXXX〕XX号

## 中共昭通市正道中学支部委员会 关于 xxx 的通知

中共昭通市正道中学支部委员会

XXXX年XX月XX日

抄报：

主送：

昭通市正道中学党支部办公室

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学文件

昭正道通〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学

XXXX年XX月XX日

抄报：

主送：

昭通市正道中学行政办公室

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学文件

昭正道罚〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学 关于对 xxx 处罚的决定

昭通市正道中学

XXXX年XX月XX日

抄报：

主送：

发：

昭通市正道中学行政办公室

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学会议纪要

昭正道纪要〔XXXX〕XX号

---

主题：

时间：

地点：

主持：

记录：

出席：

会议内容：

昭通市正道中学

XXXX年XX月XX日



# 昭通市正道中学财务室文件

昭正道财务发〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学财务室 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学财务室

XXXX年XX月XX日

昭通市正道中学财务室

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学人事部文件

昭正道人事发〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学人事部 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学人事部

XXXX年XX月XX日

# 昭通市正道中学人事部文件

昭正道人事任〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学 关于对 xxx 的任命决定

昭通市正道中学人事部

XXXX年XX月XX日

昭通市正道中学人事部

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学宣传部文件

昭正道宣传发〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学宣传部 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学宣传部

XXXX年XX月XX日

昭通市正道中学宣传部

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学工会委员会文件

昭正道工会发〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学工会委员会 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学工会委员会

XXXX年XX月XX日

昭通市正道中学工会委员会

XXXX年XX月XX日印发

# 共青团昭通市正道中学委员会文件

昭正道团委发〔XXXX〕XX号



## 共青团昭通市正道中学委员会 关于 xxx 的通知

共青团昭通市正道中学委员会

XXXX年XX月XX日

共青团昭通市正道中学委员会

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学督导室文件

昭正道督导通〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学督导室 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学督导室

XXXX年XX月XX日

昭通市正道中学督导室

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学招生办文件

昭正道招生办发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学招生办公室 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学招生办公室

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学招生办公室

XXXX年XX月XX日印发



# 昭通市正道中学秋实文学社文件

昭正道文学社发〔2025〕1号

## 昭通市正道中学秋实文学社 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学秋实文学社

xxxx 年 xx 月 xx 日

昭通市正道中学秋实文学社

xxxx 年 xx 月 xx 日印发

# 昭通市正道中学高中部文件

昭正道高中部发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学高中部 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学高中部

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学高中部

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学初中部文件

昭正道初中部发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学初中部 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学初中部

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学初中部

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学初中教学处文件

昭正道初中教学发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学初中教学处 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学初中教学处

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学初中教学处

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学高中教学处文件

昭正道高中教学发〔XXXX〕XX号

## 昭通市正道中学高中教学处 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学高中教学处

XXXX年XX月XX日

昭通市正道中学高中教学处

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学高中德育处文件

昭正道高中德育发〔xxxx〕xx号

## 昭通市正道中学高中德育处 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学高中德育处

xxxx年xx月xx日

昭通市正道中学高中德育处

xxxx年xx月xx日印发

# 昭通市正道中学初中德育处文件

昭正道初中德育发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学初中德育处 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学初中德育处

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学初中德育处

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学高中教务处文件

昭正道高中教务发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学高中教务处 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学高中教务处

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学高中教务处

XXXX年XX月XX日印发



# 昭通市正道中学初中教务处文件

昭正道初中教务发〔XXXX〕XX号

---

## 昭通市正道中学初中教务处 关于 xxx 的通知

昭通市正道中学初中教务处

XXXX年XX月XX日

---

昭通市正道中学初中教务处

XXXX年XX月XX日印发

# 昭通市正道中学发文字号（红头版式）文件申请表

|               |                                        |
|---------------|----------------------------------------|
| 名称            | 昭通市正道中学_____文件                         |
| 文号版式制定        | 昭正道        发〔    〕    号                |
| 申请人及联系方式      | 申请人：                    联系方式：          |
| 是否符合此办法中的相关要求 | 是□        否□                           |
| 申请原因          |                                        |
| 部门负责人意见       | 签字（盖章）：                    年    月    日 |
| 分管领导/学部意见     | 签字（盖章）：                    年    月    日 |
| 办公室意见         | 签字（盖章）：                    年    月    日 |

- 1 —